

Calendário NTCC 2018.2

I. PRAZOS

TCC 1

06 a 17 de agosto: Definição dos orientadores e das duplas de TCC II
10 a 14 de setembro: VA I de TCC I – Entrega Apêndice K
04 de outubro: Prazo final para lançamento da VA I do TCC I
05 de outubro - VA II do TCC I - Entrega de Fichamento e Pré projeto
08 de outubro: Último dia para entrega do apêndice K no NIP – TCC I
16 de outubro: Início das Orientações de TCC I
01 de novembro - Prazo Final para lançamento da VA II de TCC I
30 de novembro - Último dia de orientação de TCC I
03 a 07 de novembro - Período reservado para qualificações presenciais.
14 de dezembro - Prazo Final para lançamento da VA III de TCC I
17 de dezembro - Último dia para devolução do apêndice J ao professor de TCC I

TCC 2

06 a 17 de agosto: Definição dos orientadores e das duplas de TCC II
20 de agosto: Início das Orientações de TCC II
14 de setembro: Último dia para entrega do apêndice K no NIP – TCC II
16 de novembro - Último dia de orientação de TCC II
16 de novembro - Último dia para o envio da versão final de TCC para Avaliadores
16 de novembro - Último dia para orientadores desautorizarem defesa em banca
19 de novembro: Divulgação da Programação de Defesa - TCC II
26 de novembro à 1º de dezembro: II Simpósio de TCCs
16 de dezembro - Último dia para entrega versão final do TCC II ao NTCC (entregatcc@usu.edu.br) junto com o Apêndice H

Observações:

Os Cursos que apresentam em sua matriz curricular apenas um semestre para o TCC devem acompanhar o calendário referente ao TCC II.

TCC I : Previsão de 9 encontros de 0,5 hora, por trabalho/ por semestre.

TCC II : Previsão de 15 encontros de 0,5 hora, por trabalho/ por semestre.

II. LISTA DE DOCUMENTOS (Por ordem cronológica)

TCC 1

➤ **Para formalizar a orientação:**

Apêndice K: Termo de Aceite para Orientação de TCC.

➤ Ver estrutura do Projeto no manual de NTCC:

➤ **Para a Qualificação:**

Apêndice A: Protocolo de entrega do projeto de TCC para qualificação.

Apêndice D: Ficha de avaliação de qualificação de TCC.

Ou

Apêndice J: Ficha de avaliação de qualificação de trabalho de trabalho de conclusão de curso não presencial.

➤ **Após a Qualificação:**

Apêndice H: Protocolo de entrega da versão final.

➤ **Em caso de advertências ou mudanças de rumo (serve para TCC 1 e TCC 2):**

Apêndice E: Protocolo de alteração ou desligamento do orientador.

Apêndice F: Protocolo de desligamento dos estudantes.

Apêndice G: Protocolo de advertência.

TCC 2

➤ **Para formalizar a orientação, caso não tenha feito anteriormente em TCC 1:**

Apêndice K: Termo de Aceite para Orientação de TCC.

➤ **Modelo do Artigo:**

Apêndice L: Modelo de artigo científico (Template do artigo).

➤ **Para a Defesa:**

Apêndice B: Protocolo de entrega do TCC para a defesa.

Apêndice C: Ficha de avaliação de defesa de trabalho de conclusão de curso.

Apêndice I: Ata de defesa de trabalho de conclusão de curso.

➤ **Após a Defesa:**

Apêndice H: Protocolo de entrega da versão final.

➤ **Em caso de advertências ou mudanças de rumo (serve para TCC 1 e TCC 2):**

Apêndice E: Protocolo de alteração ou desligamento do orientador.

Apêndice F: Protocolo de desligamento dos estudantes.

Apêndice G: Protocolo de advertência.

III. DINÂMICA/ CRONOGRAMA

Quadro 1 – Sugestão de cronograma para o desenvolvimento do TCC anual

Acompanhamento	Professor de TCC1							Orientador				
	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12
Revisão em Metodologia Científica e Definição do tema		X	X									
Entrega do Pré-projeto e início das orientações				X	X							
Qualificação do projeto de pesquisa						X						
* Submissão do Projeto ao Comitê de Ética						X						
Pesquisa de campo, experimental ou bibliográfica						X	X	X	X			
Análise ou interpretação dos dados								X	X			
Desenvolvimento da escrita do TCC / Conversão do Projeto para o modelo do Template								X	X	X		
Revisão ortográfica										X		
Defesa do artigo / Reformulações											X	
Envio do resumo do artigo ao Comitê de Ética em Pesquisa												X
Entrega de documentos ao NIP												X

* (se a pesquisa envolver seres humanos e ou animais)

Quadro 2 – Sugestão de cronograma para o desenvolvimento do TCC semestral

Acompanhamento	Professor orientador						
	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7
Definição do tema		X					
Entrega e qualificação do projeto de pesquisa			X				
* Submissão do Projeto ao Comitê de Ética			X				
Pesquisa de campo, experimental ou bibliográfica			X	X	X		
Desenvolvimento da escrita do TCC / Conversão do Projeto para o modelo do Template				X	X		
Revisão ortográfica					X		
Defesa do artigo / Reformulações						X	
Envio do resumo do artigo ao Comitê de Ética em Pesquisa							X
Entrega de documentos ao NIP							X

* (se a pesquisa envolver seres humanos e ou animais)

A disciplina de TCC 1 cumpre com suas funções de preparo inicial do estudante para o desenvolvimento do seu TCC, sendo que, a partir da VA2, os estudantes terão também a presença do orientador. A disciplina equivalente ao TCC 2 não possui professor responsável e não dispõe de aula presencial. Neste horário, os estudantes deverão ser orientados na NTCC, localizado no Prédio I, no 2º andar, sala de pós-graduação.